

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 1 из 6
---	---	-------------

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ
 "Волгоградский медицинский колледж"
 Г.Е. Генералова
Г.Е. Генералова
 «19» февраля 2018 г.

Контролируемый
 оригинал № 1
 место нахождения
Г.Е. Генералова
 «19» февраля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
2.01.20 "Об отделе методического обеспечения
профессионального обучения и дополнительного профессионального образования
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

РАЗРАБОТЧИК:
 заместитель директора по профессиональному
 обучению и дополнительному профессиональному образованию
 ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
Л.И. Краснова

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 2 из 6
---	---	-------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования является структурным подразделением ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", обеспечивает профессиональную переподготовку, повышение квалификации и профессиональное обучение в соответствии с требованиями к содержанию программ переподготовки и уровню квалификационных требований к специалистам, а так же процедуру получения квалификационных категорий и работу экспертных групп по аттестации специалистов со средним и высшим («сестринское дело») медицинским образованием аттестационной комиссии Волгоградской области.

1.2 Отдел методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 апреля 2008 г. №176н "О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" в редакции приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30 марта 2010 г. № 199н, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", приказом Минздрава РФ от 5 июня 1998 г. № 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (с изменениями от 4 апреля, 26 мая, 5 августа 2003г.), приказом Минздрава России от 23.04.2013 №240н "О порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории, приказом Минздрава РФ от 10.02.2016 №83н "Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием", письмо Минобрнауки от 12.03.15 АК-610/06 "О направлении методических рекомендаций", письмо Минобрнауки от 30.03.15 АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей", письмо Минобрнауки от 22.04.15 ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов"), письмо Минобрнауки от 21.04.15 ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме"), приказами комитета здравоохранения Волгоградской области, Законом РФ "О защите прав потребителей", а также административным, трудовым и хозяйственным законодательствами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом и локальными правовыми и регламентирующими актами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (в том числе правилами внутреннего

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 3 из 6
---	---	-------------

распорядка, приказами и распоряжениями директора, документами системы менеджмента качества).

1.3 Отдел методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком работы, утвержденным директором ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

1.4 Знание настоящего "Положения" обязательно для всех сотрудников отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Организационно-штатная структура отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования определяется и утверждается директором ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

2.2 Руководит работой отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования начальник отдела.

2.3 Сотрудники отдела подчиняются начальнику отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

2.4 Начальник отдела подчиняется непосредственно заместителю директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.

2.5 Заместитель директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию координирует и контролирует деятельность отдела по вопросам планирования и результатам работы.

2.6 Распределение обязанностей сотрудникам отдела осуществляет заместитель директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в соответствии с настоящим положением.

2.7 Сотрудники отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования колледжа назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом директора ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

3. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Задачами отдела методического обеспечения ПО и ДПО являются:

3.1 Удовлетворение потребностей граждан, общества, государства в последипломном обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке и стажировке в связи с требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

3.2 Повышение профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, специалистов со средним медицинским образованием, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

3.3 Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ следующих видов:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- профессионального обучения;

Редакция 01

Рассмотрена на заседании Совета руководящего состава.

Протокол № 6 от 19 февраля 2018 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 4 из 6
---	---	-------------

- проведение сертификационных экзаменов, в том числе для лиц, получивших медицинское образование в иностранных государствах;
- аттестация специалистов;
- стажировка;
- дополнительные образовательные услуги.

3.4 Анализ качества подготовки специалистов на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям, передового опыта работы преподавателей по освоению и внедрению в учебный процесс инновационных программ, технологий и методов активного обучения специалистов.

3.5 Обеспечение процедуры получения квалификационных категорий и работы экспертных групп по аттестации специалистов со средним и высшим ("Сестринское дело") медицинским образованием аттестационной комиссии Волгоградской области.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Функции отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования:

4.1.1. Организация научно-методической деятельности с составлением дополнительных образовательных профессиональных программ, учебно-тематических планов по теоретическому и практическому обучению, циклов профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием.

4.1.2. Комплексное учебно-методическое обеспечение циклов профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием.

4.1.3. Оказание методической помощи преподавателям в определении содержания учебно-тематических планов, учебных программ циклов повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработке рабочих программ, учебно-методической документации для проведения занятий, выборе форм, методов и средств обучения.

4.1.4. Анализ учебных занятий по циклам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессиональному обучению.

4.1.5. Организация процесса получения квалификационных категорий специалистами со средним и высшим ("Сестринское дело") медицинским образованием.

4.1.6. Ведение базы данных специалистов со средним и высшим ("Сестринское дело") медицинским образованием Волгоградской области, формирование и предоставление отчетов о работе экспертных групп ответственному секретарю областной аттестационной комиссии.

4.1.7. Разработка методических материалов для проверки соответствия профессиональных знаний и профессиональных навыков порядку проведения аттестации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Работники отдела методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования несут ответственность за некачественное выполнение своих должностных обязанностей в ходе исполнения трудовых функций согласно Трудовому кодексу Российской Федерации (далее – ТК РФ).

5.1 Работники отдела несут ответственность:

Редакция 01

Рассмотрена на заседании Совета руководящего состава.

Протокол № 6 от 19 февраля 2018 г.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 5 из 6
---	---	-------------

- за несоблюдение трудовой дисциплины, правил охраны труда на своих рабочих местах, а также - за невыполнение приказов, распоряжений и указаний директора колледжа и заместителя директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в соответствии с ТК РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за нарушение или незаконное ограничение предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования прав и свобод слушателей;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2 Работники отдела несут ответственность за поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества.

6. ПРАВА

Сотрудники отдела имеют право:

- 6.1. Принимать участие в разработке плана открытия циклов профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.
- 6.2. Присутствовать на заседаниях педагогического совета колледжа, научно-методического совета и принимать участие в других внутриколледжных мероприятиях.
- 6.3. Запрашивать от подразделений документы (учебные планы, педагогическую нагрузку преподавателей), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.
- 6.4. Приостанавливать выполнение распоряжений и указаний руководителей подразделений колледжа, противоречащих законодательству РФ, иным нормативным документам, регламентирующим актам по вопросам компетенции отдела, информировать об этом руководителя подразделения и директора колледжа с целью принятия ими соответствующих мер.
- 6.5. Привлекать в установленном порядке (через обязательное взаимодействие с руководителем соответствующего подразделения) работников других подразделений для подготовки проектов документов по вопросам учебно-методической и инновационной деятельности, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него должностными обязанностями и функциями.
- 6.6. Давать подразделениям и отдельным работникам необходимые разъяснения по вопросам компетенции отдела.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

- 7.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, отдел методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования взаимодействует с руководителями и сотрудниками всех структурных подразделений колледжа.
- 7.2. Распределение и выполнение работ сотрудниками отдела совместно с другими структурными подразделениями осуществляется по согласованию с заместителем директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию.
- 7.3. Привлечение работников других подразделений к совместной деятельности осуществляется по согласованию с руководителями соответствующих подразделений.

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	2.01.20 Положение "Об отделе методического обеспечения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования /МО ПОиДПО/ ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	Стр. 6 из 6
---	---	-------------

7.4. Взаимодействие отдела с филиалами осуществляется по следующим направлениям деятельности:

Обмен информацией, подготовка и предоставление совместной отчетности ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Организация контроля со стороны ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" за соблюдением требований нормативных правовых актов, регламентирующих дополнительное профессиональное образование.

Оказание организационно-методической и практической помощи филиалам по вопросам дополнительного профессионального образования.

8. РЕГИСТРАЦИЯ. ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

8.1 Регистрация, хранение и рассылка настоящего положения осуществляется в порядке, описанном в положении "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1 Порядок внесения изменений в настоящее Положение описан в положении "Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж".

Заместитель директора по профессиональному обучению
и дополнительному профессиональному образованию
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"

Л.И.Краснова

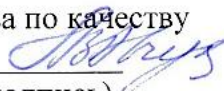
"19" февраля 2018 г.

Согласовано:
Юрисконсульт


(подпись)
"19" февраля 2018 г.

Согласовано:

Представитель руководства по качеству
к.с.н. Авчухова Л.В.


(подпись)
"19" февраля 2018 г.